



Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
Provincia di Avellino

ASSEMBLEA GENERALE 2020

*Relazione del Presidente sulle attività del
Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili della Provincia di Avellino*

Per l'approvazione del conto consuntivo 2019

Avellino, Giugno 2020



1. Premessa	3
2. Le attività del Consiglio dell'Ordine e gli obiettivi prefissati	6
3. Dati Statistici	17



1. Premessa

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

la presente relazione, letta in occasione dell'Assemblea Generale degli Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale che si tiene **nel mese di luglio 2020**, è formulata tenendo presenti le indicazioni fornite dal CNDCEC ed è in linea con quanto previsto dal D.Lgs. 139/2005; decreto che ha disposto l'unificazione dei soppressi Albi dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri e Periti Commerciali. E' quindi nelle vesti di Presidente dell'Ordine che mi accingo a redigere queste note a corollario degli altri documenti sottopostiVi per l'approvazione del **Conto Consuntivo** relativamente **all'anno 2019** dal Tesoriere nella documentazione che compone il bilancio redatto secondo i principi della contabilità finanziaria.

L'attuale Consiglio formato da undici membri, che rimarranno in carica dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2020, è così composto:

Consiglio dell'ODCEC di Avellino

- Francesco Tedesco, Presidente
- Carmine Ferrara, Vice Presidente
- Mario Lariccia, Segretario
- Michele Ciriello, Tesoriere
- Maria Alviggi, Consigliere
- Roberto Di Franza, Consigliere
- Alessandro Filippone, Consigliere
- Giulio Gentile, Consigliere
- Giovanni Romeo, Consigliere
- Luigi Tangredi, Consigliere
- Antonio Gerardo Masucci, Consigliere

Inoltre, il Collegio dei Revisori, anch'esso in forza fino al 31.12.2020 è così formato:

Collegio dei Revisori dell'ODCEC

- Antonio Pellegrino, Presidente
- Francesco Grasso, componente effettivo
- Ottavio Barretta, componente effettivo
- Maria Feo, componente supplente

Istituzione ed insediamento del "Consiglio Territoriale di disciplina dell'ODCEC di Avellino"

Ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 137/2012 e del "Regolamento che disciplina i criteri di proposta dei candidati e le modalità di designazione dei componenti dei Consigli territoriali degli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili", approvato dal CNDCEC con delibera 08/11/'12 e pubblicato nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia il 15/05/'13, è stato istituito presso



Io scrivente Ordine il Consiglio Territoriale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Avellino.

I componenti effettivi, nominati con decreto dal Presidente del Tribunale di Avellino sono i seguenti:

Dott. **Sergio Luciano** - Presidente
Dott. **Stefano Avitabile** - Segretario
Dott. **Enea Corrado**
Dott. **Felice Pennacchio**
Dott.ssa **Mirella D'Adamo**
Dott. **Angelo D'Addesa**
Rag. **Aniello Gallo**
Dott. **Ivan Gennarelli**
Dott. **Generoso Moccia**
Dott.ssa **Loredana Centrella**
Rag. **Lucia Pellecchia**
Dott. **Tommaso Rocco**
Dott. **Maurizio Spagnuolo**
Dott. **Helen Giusi Mitrione**
Dott. **Francesco Garzilli**

Il consiglio si è insediato in data 4 aprile 2017 e, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale, approvato dal CNDCEC in data 18/19.03.2015, sono stati istituiti nr. 3 Collegi di disciplina. In particolare:

COLLEGIO NR. 1:

Dott. Sergio Luciano - Presidente
Dott. Generoso Moccia
Dott.ssa Loredana Centrella

COLLEGIO NR. 2:

Dott. Enea Corrado - Presidente
Dott. Felice Pennacchio
Dott.ssa Mirella D'Adamo
Dott. Angelo D'Addesa

COLLEGIO NR. 3:

Dott. Aniello Gallo
Dott. Stefano Avitabile
Rag. Lucia Pellecchia
Dott. Ivan Gennarelli

In effetti occorre rappresentare che il Consiglio di Disciplina ha registrato una serie di dimissioni per svariate motivazioni di carattere personale e professionale dei colleghi e pertanto il sottoscritto, dopo aver acquisito ulteriori disponibilità da parte dei colleghi, ha provveduto a richiedere al Presidente del Tribunale di Avellino l'integrazione dell'organo.

Delegati alle Casse di Previdenza dell'ODCEC di Avellino:

Delegato Cassa **CNPADC** per la nostra circoscrizione, è la Collega **Antonella Turtoro**.

Delegato Cassa **CNPR** per la nostra circoscrizione è il Collega **Sergio Luciano**.



Nella mia relazione al rendiconto della passata gestione non posso non dar merito all'attività svolta dai precedenti Consiglieri ringraziandoli per l'impegno profuso anche a nome della generalità degli Iscritti, così come un particolare apprezzamento è destinato all'attività svolta dai componenti del Collegio dei Revisori, dai Delegati alle Casse di previdenza e dai componenti del Consiglio territoriale di disciplina.



2. Le attività del Consiglio dell'Ordine e gli obiettivi prefissati

Com'è prassi, nell'approcciare questo appuntamento annuale con i Colleghi, ritengo opportuno non porre l'accento sugli aspetti contabili del bilancio, già oggetto di approfondita relazione da parte del Tesoriere Michele Ciriello, bensì evidenziare, alla luce anche di una certa continuità di gestione, le attività del Consiglio, i progetti realizzati e quelli in corso di realizzazione, nonché le sfide che ci attendono per il futuro e i programmi di lavoro che questo Consiglio ha elaborato e con cui si misurerà.

Il consigliere Giovanni Romeo, sulla base del mandato del Consiglio di investirlo dell'incarico di consigliere *"delegato all'attuazione del programma"* vigilerà e compulserà il Consiglio alla realizzazione di quanto programmato.

- Sede:

Come è a tutti noto, sin dallo scorso mandato, il nostro Ente si pregia di avere due sedi riuscendo a registrare i medesimi costi di locazione. La scelta di una nuova sede è stata stimolata sia dalla necessità di disporre di maggiori ambienti alla luce delle sempre crescenti attività espletate dall'Ordine e dalle Commissioni di Studio, che dalla necessità di disporre di un'aula formazione propria con le adeguate attrezzature necessarie che potesse essere anche accreditata quale sede di Master di rilievo nazionale quale ad esempio la "Business School de Il Sole 24 ore" o della Scuola di Alta Formazione da poco costituita.

In effetti occorre rappresentare che la sede comunale negli ultimi tempi ha registrato gravi problemi di temperature (troppo basse) ed umidità che non l'hanno resa sempre adeguata alle necessità per le quali era stata acquisita. Tra l'altro a causa della scarsa stabilità politica dell'ente municipale abbiamo avuto difficoltà ad interloquire con uno stabile rappresentante. Sono in corso, al momento, interlocuzioni con l'amministrazione pubblica tesi ad una definizione delle problematiche.

- Quota di iscrizione all'Ordine

Il Consiglio dell'Ordine di Avellino, consapevole della crisi economica che attanaglia anche i professionisti iscritti al proprio Albo, continua a distinguersi per essere uno tra gli Ordini locali con la quota più bassa ed unico Ordine che ha ridotto la quota per tre anni consecutivi (2011-2012-2013).

L'importo della quota annuale, anche per il 2019 sarà di € 280,00. Inoltre, al fine di agevolare i colleghi più giovani, il Consiglio ha fissato la quota per gli iscritti under 35 anni ad € 180,00.

Mi preme sottolineare che l'ipotesi di mancato pagamento della quota d'iscrizione obbliga il Consiglio ad attivare il procedimento disciplinare a carico dell'inadempiente, così come previsto dall'art.54 del D.Lgs. 139/2005, rimarcando che la conseguenza ultima può arrivare fino alla cancellazione dall'Albo.



In questo momento sono presenti numerose situazioni di morosità e, pur comprendendo il difficile momento economico, nel rispetto del mandato conferito a questo consiglio, sia il Consiglio dell'Ordine che il Consiglio di Disciplina, per le loro specifiche competenze, si stanno attivando per il recupero delle stesse, anche per il dovuto rispetto verso chi invece adempie regolarmente e tempestivamente all'obbligo di versamento della quota.

Su tale questione, il Consiglio di Disciplina ha adottato una serie di procedimenti disciplinari di sospensione per morosità ed oltre cinquanta sono tuttora in istruttoria.

- **Segreteria:**

Per quanto concerne la **segreteria**, il Consigliere Segretario Mario Lariccia, coadiuvato da altri consiglieri, sta investendo notevoli energie per migliorare l'attività di segreteria e si sta lavorando sull'assetto organizzativo. Il nuovo software gestionale dell'Ordine, convenzionato con il Consiglio Nazionale, dovrebbe consentire alle impiegate una maggiore efficienza nell'erogazione dei servizi ai colleghi.

Sono stati già definiti una serie di Regolamenti ai quali farà seguito il Regolamento di Amministrazione interno ed il Regolamento interno relativo al personale dipendente, con una attenta valutazione e rideterminazione di ruoli e compiti. Sarà necessario investire in formazione del personale ed implementare un sistema di gestione secondo gli standard relativi alla gestione della Qualità UNI ISO 9001.

- **Commissioni di studio**

Sono istituite le **Commissioni** interne dell'Ordine, sia quelle definite "istituzionali" che quelle "non istituzionali". L'attuale Consiglio dell'Ordine, per far sì che le Commissioni rispondano con immediatezza alle esigenze degli iscritti, ha leggermente modificato le relazioni tra il Consiglio e le Commissioni di cui il Consigliere delegato è nel contempo elemento di garanzia e collegamento.

Il Consiglio, al fine di stimolare e dirigere le attività della Commissione in elaborati ed incontri a diretto vantaggio degli iscritti incontrerà periodicamente i Presidenti delle Commissioni stimolando sia l'organizzazione di eventi formativi che la pubblicazione di materiale scientifico a vantaggio dei colleghi.

Per il miglior funzionamento delle Commissioni, il Consiglio dell'Ordine ha redatto ed approvato il Regolamento Quadro di funzionamento delle stesse, consultabile sul nostro sito istituzionale nella sezione "commissioni".

Va rimarcato il grande impegno dedicato da parte di tutti i Consiglieri delegati nelle Commissioni nello svolgimento dei propri compiti ed attribuzioni; a tutti coloro che hanno offerto questa disponibilità va il ringraziamento mio e del Consiglio per l'impegno che profonderanno in questo mandato. Si potrà, in parte, valutarne la portata esaminando il lavoro delle Commissioni, non dimenticando nel contempo l'opera svolta anche da quei Colleghi che, accettando di farne parte,



svolgono al loro interno, in qualità di componenti effettivi, una notevole mole di lavoro. I risultati saranno senza dubbio merito di tutti loro e, pur non citandoli personalmente in questa relazione, è sentito da parte del Consiglio l'apprezzamento per il loro spirito di servizio a favore di tutta la categoria, sia per l'attività fin qui svolta, sia per quanto programmato per il futuro.

Di seguito rimetto l'elenco delle neo costituite Commissioni:

COMMISSIONE	PRESIDENTE	CONSIGLIERE DELEGATO
Tariffa e Revisione Parcelle	Giuseppe CIANCIULLI	Maria ALVIGGI
Eventi & Tempo Libero	Antonio DORIA	Francesco TEDESCO
Diritto e Pratica del Lavoro	Alessandro MASI	Michele CIRIELLO
Diritto e Contenzioso Tributario	Giovanni GRECO	Carmine FERRARA
Enti Pubblici	Rocco CRUGNALE	Alessandro FILIPPONE
Terzo Settore e non profit	Fulvio TEDESCO	Giovanni ROMEO
Enti Commerciali	Adele IANNACCONE	Giulio GENTILE
Tirocinio professionale	Valentina Di GENUA	Giovanni ROMEO
Finanza agevolata	Pasqualino SANTORO	Alessandro FILIPPONE
CTU ed Esecuzioni	Antonio SCARDINO	Roberto DI FRANZA
Procedure Concorsuali	Andera CANONICO	Maria ALVIGGI
Antiriciclaggio	Guglielmo COLAMARCO	Giulio GENTILE
Internazionalizzazione delle Imprese e fiscalità internazionale	Ciro GUARDABASCIO	Roberto DI FRANZA

Il Consiglio ha inteso riconfermate anche l'istituzione della "**Commissione Eventi e Tempo Libero**", che alla luce dei lusinghieri riscontri da parte degli Iscritti si pone l'obiettivo di stimolare e sollecitare occasioni di incontro e confronto tra i colleghi, anche al di fuori della vita professionale, al fine di favorire aggregazione e conoscenza diretta tra tutti i Colleghi ed anche tra le rispettive famiglie. In tal senso hanno riscosso un discreto successo le cd. "Domeniche in Famiglia".

L'ODCEC di Avellino sin dal 2013 sta partecipando al Campionato Nazionale di Calcio Dottori Commercialisti e la sua presenza è stata confermata anche lo scorso anno. E' intenzione di codesto Consiglio favorire le occasioni ludiche tra colleghi e fare in modo che l'ordine di Avellino sia sempre presente agli impegni di maggiore rilevanza.

- **FONDAZIONE COMMERCIALISTI AVELLINO - in sigla FCA**

Una delle ultime attività dello scorso mandato è stata la deliberazione della costituzione della Fondazione Commercialisti Avellino. Tale decisione, sebbene non accompagnata, per rispetto del Consiglio che si sarebbe andato ad insediare di lì a poco, dalle indicazioni dei componenti del Comitato Direttivo prende forma dalla volontà di costituire un organismo ad hoc, pianificato, organizzato e costituito per rispondere in maniera specifica ed efficace alla richiesta formativa degli



iscritti e dei tirocinanti dell'Ordine di Avellino. Seguendo le orme ed il percorso di altri Ordini, che già dispongono della Fondazione, il nostro Ordine ha varato la costituzione della Fondazione anche quale organismo per il coordinamento delle numerose attività formative e seminari delle Commissioni di studio.

Tale delega di attività, di fatto, consentirà all'attuale Consiglio dell'Ordine di occuparsi più direttamente dei rapporti istituzionali con gli Enti e gli interlocutori professionali della nostra categoria nell'interessi dei colleghi.

- **Formazione professionale continua**

Vi ricordo che la **Formazione** è obbligo giuridico ed anche deontologico.

La Fondazione ha organizzato direttamente eventi formativi sulle materie di riferimento e ne ha accreditati altri proposti dai vari partners formativi, sviluppando, oltre agli eventi "tradizionali" aventi l'obiettivo di garantire al Collega un'adeguata preparazione su tematiche "tipiche" della professione (Iva, Bilancio d'esercizio, Dichiarazioni, adempimenti vari, etc.), eventi finalizzati ad allargare l'orizzonte della professione e suggerire, soprattutto ai giovani che si affacciano alla professione nuove aree di specializzazione.

In particolare sono stati tenuti eventi sull'organizzazione e la gestione dello studio professionale, eventi di approfondimento delle diverse funzioni svolte dal dottore commercialista quale ausiliario del Tribunale (curatore fallimentare, custode giudiziario, CTP, etc.), seminari e corsi sulla mediazione, nonché tra gli altri eventi, una serie di eventi accreditati, oltre che per la FPC Dottori Commercialisti, anche per la Formazione Professionale obbligatoria in tema di Revisione Enti locali. Inoltre, al fine di migliorare i rapporti istituzionali con le altre istituzioni locali sono stati organizzati incontri che hanno previsto la partecipazione in qualità di relatori dei principali loro rappresentanti. In particolare sono stati organizzati incontri con Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio e Tribunale di Avellino.

Al di là degli eventi in e-learning e degli eventi accreditati ed organizzati da altri soggetti, negli ultimi sei anni sono stati organizzati eventi GRATUITI in aula come di seguito esposti in tabella suddivisi per aree tematiche:

Attività Formative Anno 2019	Crediti
Attività di Formazione Livello Avanzato Revisione Legale Sovraindebitamento	60
Attività C7 Bis Enti Locali	20



Attività aggiornamento in aula Diritto fallimentare Diritto Tributario Antiriciclaggio Tariffa e deontologia Diritto del Lavoro Finanza Agevolata Altro	223
Totale CFP	303

Gli anni scorsi i crediti formativi erogati erano i seguenti:

Aree tematiche	Crediti 2013	Crediti 2014	Crediti 2015	Crediti 2016	Crediti 2017	Crediti 2018
Materia fiscale, Tributario	44	46	101	65	99	118
Diritto societario	22	87	21	82	0	0
Revisione contabile	14	16	8	18	10	10
Diritto fallimentare, OCC	18	20	7	12	60	43
Altri (Finanza agevolata, D.Lgs 231/2001, etc..)	44	8	60	22	0	0
Enti locali	38	32	15	15	18	20
Tariffa e deontologia	13	18	10	17	9	39
Arbitrato e Mediazione	3	39	0	0	0	0
Antiriciclaggio	0	0	4	8	17	0
TOTALE CREDITI	196	266	226	239	213	230

L'avvenuta implementazione a regime del sistema di badge personali per il caricamento delle presenze nelle attività formative, oltre che essere di grande trasparenza ed efficienza, costituisce anche un discreto sistema per ridurre l'adozione di comportamenti scorretti da parte dei colleghi finalizzati a eludere gli obblighi formativi

E' necessaria una più rigida applicazione degli obblighi formativi e tutte le posizioni non in linea con il rispetto dell'obbligo minimo saranno oggetto di valutazione da parte del Consiglio di Disciplina in ambito disciplinare. Sul punto si segnala l'emanazione da parte del CNDCEC sia di un "Regolamento disciplinare" ad hoc per tale tipo di violazione che identifica un percorso più snello e breve, sia di "Linee guida" in materia di metodologie valutative sull'entità delle sanzioni.

La qualità del lavoro della Commissione lo si evince dal software di controllo implementato sul sito istituzionale dell'Ordine. Si accede all'AREA PERSONALE dell'iscritto mediante una login ed una



password, e da qui verificare in tempo reale i crediti conseguiti attraverso la partecipazione agli eventi organizzati dall'Ordine ed elaborati a cura della Commissione Formazione Professionale. Tale sistema consente a ciascun iscritto di conoscere tempestivamente la situazione personale relativa ai crediti formativi al fine di consentire loro di attivarsi per tempo per il raggiungimento della soglia necessaria, anche in relazione all'obbligo annuale e non solo triennale.

Il mancato assolvimento dell'obbligo formativo darà luogo all'apertura di procedimenti disciplinari. E' inoltre attiva la **formazione e-learning**, con costi sostenuti dall'Ordine e gratuita per tutti gli Iscritti all'Ordine di Avellino, fornita in convenzione dalla DATEV KOINOS. Ogni iscritto può accedere gratuitamente attraverso il link disponibile sul nostro sito web.

All'interno del sistema è disponibile un catalogo con l'elenco dei corsi. Si suggerisce a tutti gli iscritti di utilizzare tale sistema, ricordando che, ai fini del computo dei crediti obbligatori per l'obbligo formativo, non si possono maturare più di n.15 crediti tramite e-learning per ciascun anno.

Anche quest'anno tutti gli iscritti riceveranno gratuitamente, con costi sostenuti dall'Ordine, la Rivista Telematica **Fiscal Focus** del dott. Antonio Gigliotti, strumento validissimo di aggiornamento quotidiano.

Lo scorso Consiglio dell'Ordine ha inteso programmare il proprio calendario di eventi in modo da avvicinare l'Ordine ai colleghi residenti su tutto il territorio provinciale. Per questo motivo sono stati già realizzati diversi eventi dislocati nel territorio provinciale.

Da tempo le attività in videoconferenza si tengono anche a San Martino valle Caudina ed a Lioni/Montella.

- **Tesserini/badge**

Continuano le attività di rilascio dei **tesserini per gli iscritti** completi di tutti i dati anagrafici prescritti dalla normativa. Si invitano i colleghi che finora ne sono ancora sprovvisti di procedere al loro ritiro, previa presentazione di una foto in formato digitale (cm.2,5 x 3,5). Si ricorda che molte Commissioni Tributarie richiedono l'esibizione del tesserino professionale per il riconoscimento. Inoltre, i tesserini rappresentano uno strumento necessario, per avvantaggiarsi delle convenzioni riservate ai nostri iscritti.

- **Internet point – Banche dati – Biblioteca scientifica:**

Presso la nuova sede sono state implementate due postazioni PC sulle quali sono e saranno disponibili gli accessi ai software ed alle banche dati che le *software house* che collaborano con il nostro Ordine si sono dichiarate disponibili a fornirci.



Tali postazioni saranno di libero utilizzo per tutti gli iscritti ed il Consiglio ha immaginato che tale decisione potesse supportare in particolar modo i colleghi più giovani che non sempre hanno la possibilità di approvvigionarsi di banche/dati.

Analoga catalogazione la si sta effettuando per i testi tecnici istituendo una sorta di "biblioteca per l'iscritto".

Tirocinanti: Convenzione e Corso per la preparazione agli Esami di Stato.

Sul fronte dei Tirocinanti vi informo, inoltre, che è stata stipulata la nuova **Convenzione con l'Università degli Studi di Salerno** al fine di prevedere la possibilità dello svolgimento di parte del tirocinio contestualmente al biennio di studi finalizzato al conseguimento del diploma di laurea specialistica o magistrale con esenzione della prima prova scritta d'esame.

Contatti sono stati presi anche con l'**Università del Sannio** e con l'**Università Parthenope** la stipula di analoga **Convenzione**.

Tra poco partirà il terzo corso intensivo di preparazione all'esame di Stato per Dottore Commercialista organizzato dal nostro Ordine composto di ben 128 ore suddivise in 32 incontri di nr. 4 ore ciascuna al quale hanno partecipato ben quindici docenti universitari provenienti da tutte le sedi Universitarie campane.

La "Commissione tirocinio professionale" ha svolto attività di costante monitoraggio teso a verificare le effettive modalità di svolgimento del tirocinio professionale da parte dei praticanti, in termini di effettiva presenza presso lo studio del dominus e di qualità del percorso di apprendimento, anche svolgendo periodici colloqui personali con ciascuno di loro per monitorare le tipologie, le aspettative e le eventuali "incongruenze" nello svolgimento della pratica.

- Sigillo

Sta continuando la normale attività di rilascio dei sigilli in favore dei nuovi Iscritti al nostro Albo. Il **Sigillo** costituisce un altro importante tassello dell'unificazione e di crescita del senso d'appartenenza alla nostra categoria. Dispiace rilevare, però, senza comprenderne il perché, come molti colleghi non ne facciano immediata richiesta. Ricordo ai colleghi che non sono più validi i sigilli relativi all'Ordine professionale precedente all'Albo Unico

- Logo

Sul nostro sito Istituzionale, nella sezione Segreteria è possibile scaricare il logo del ns Ordine, così come sul sito nazionale www.commercialisti.it è possibile scaricare il logo del Consiglio Nazionale. Entrambi possono essere liberamente utilizzati dall'iscritto al nostro Ordine in tutti i mezzi di comunicazione d'immagine professionale: carta intestata, biglietti da visita, targa dello studio, etc...

- Spilla con il logo di Categoria

Il Consiglio dell'Ordine, sin dal 2013 allo scopo di diffondere e fortificare uno spirito di gruppo e di appartenenza tra tutti i colleghi, ha deliberato di realizzare un piccolo omaggio per tutti i colleghi



(**spilla** da giacca per gli uomini e **ciondolo** con laccetto le donne). Tali gadget raffiguranti il simbolo di appartenenza alla nostra categoria, sono ancora in distribuzione presso la sede dell'Ordine ai neo iscritti.

- **Giuramento del neoiscritto**

Dal 2013 il Consiglio sacralizza, in una veste più "istituzionale", l'iscrizione all'Albo da parte dei nuovi colleghi formulando l'invito a presentarsi davanti ai colleghi, in occasione di incontri pubblici o conviviali, per il **giuramento del neoiscritto**, per ricevere il benvenuto nella nostra categoria e per illustrare meglio il futuro professionale e le regole che lo governano, nonché per facilitare la conoscenza diretta con i loro rappresentanti locali, al fine di farli sentire veramente parte integrante della nostra "famiglia professionale".

- **Nomina dei Senatori dell'Ordine**

Sempre dal 2013 è stata avviata l'attribuzione del titolo onorifico di "Senatore dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Avellino" insignendo tutti i colleghi con almeno 30 anni di iscrizione all'Ordine. Anche in questo mandato a loro sarà rilasciato un omaggio celebrativo.

- **Etica e deontologia:**

Un richiamo mi occorre rivolgermi sugli strumenti ed azioni atti ad accreditare la nostra professione, che sono: **professionalità, etica e deontologia**. Essi, però, acquistano validità ed autorevolezza solo nel momento in cui valgano contemporaneamente per tutti gli Iscritti: i comportamenti non conformi di pochi incidono negativamente sulla reputazione di tutti. Su questo fronte, del resto, ho potuto constatare dalle segnalazioni pervenuteci, che, probabilmente a causa della crisi economica che di certo non ha risparmiato i nostri studi, si stanno diffondendo pratiche che violano anche il più elementare obbligo di comunicazione e rapporto tra professionisti nel passaggio di consegne sulla clientela. Per questo mi vedo costretto, a "ricordare" quei minimi adempimenti deontologici da attuare in questi casi.

- **Immagine della professione":**

Il Consiglio intende rilanciare il ruolo della nostra professione agli occhi sia della società civile che imprenditoriale, nella ricerca di spazi di evidenza sui media locali, oltre ad una pronta opera di stigmatizzazione dell'uso indiscriminato del termine "commercialista" in alcuni articoli apparsi sui giornali in tema di "comportamenti delittuosi" da parte di figure estranee alla nostra categoria. Specifica attenzione è stata destinata ai media affinché, nelle rispettive redazioni, l'uso del termine "**Commercialista**" venga utilizzato solo in riferimento a professionisti iscritti. Frequente era l'utilizzo improprio su carta stampata e TV locali in tema di "comportamenti delittuosi" da parte di figure estranee alla nostra categoria. Il Consiglio intende rilanciare il ruolo della nostra professione agli occhi sia della società civile che imprenditoriale, nella ricerca di spazi di evidenza sui media



locali, oltre ad una pronta opera di stigmatizzazione dell'uso indiscriminato del termine "commercialista", troppo spesso ancora legato nel "linguaggio comune" a definire "Commercialista" soggetti non iscritti per il solo fatto di svolgere consulenza tributaria, aziendale o finanziaria.

Attività più diretta e mirata è stata rivolta, su sollecitazione di colleghi, nei confronti di coloro che impropriamente si presentavano quali "commercialisti" o peggio affiggevano tabelle pubblicitarie riportando affianco al proprio nome il titolo di commercialista.

Sull'argomento non possiamo esimerci anche dall'apprezzamento per l'intensa attività posta in essere dal CNDCEC nel corso degli ultimi anni a favore della diffusione del ruolo della nostra categoria, ricordando la massiccia campagna stampa avviata dallo stesso su tutti i media nazionali. La volontà di accreditare ancor più la nostra professione come soggetto attivo nel tessuto economico/sociale locale, ha visto il Consiglio ed il sottoscritto in prima linea impegnato su diverse questioni ed in particolare si è attivato al fine di evitare l'utilizzo del termine di commercialista ad un soggetto privo del relativo titolo, impropriamente utilizzato, contribuendo a fare chiarezza sulle nostre funzioni e professionalità.

Il Consiglio si è anche prontamente attivato per richiamare formalmente coloro che su testate giornalistiche hanno utilizzato espressioni irrispettose nei confronti della ns categoria.

L'impegno dell'attuale Consiglio dovrà essere indirizzato a fornire opportunità di crescita professionale, con particolare attenzione al miglioramento della competitività della categoria e della qualità dei servizi erogati.

Sarà inoltre necessario concentrare l'offerta di opportunità formative sulle nuove aree di competenza professionale, al fine di facilitare l'ingresso nella professione dei Colleghi più giovani e di offrire opportunità di ulteriore specializzazione a tutti i Colleghi; l'obiettivo prioritario è di garantire opportunità di accesso, a costi il più possibile contenuti, ad iniziative di formazione di buon livello qualitativo ed in ambiti sufficientemente variati.

E' necessario progettare incontri su materie "non classiche" nel quotidiano aggiornamento professionale come ad esempio eventi in materia di organizzazione degli studi, di controllo di gestione, di applicazione della lingua inglese nella pratica professionale, di utilizzo avanzato del software. Pur sapendo che l'offerta formativa deve essere in continuo aggiornamento con le nuove possibilità di aree di mercato e professionalità, riteniamo che questa area goda ormai di un monitoraggio e capacità propositiva attenta e sollecita.

Diverse sono anche le Convenzioni in corso di stipula relative ad offerte di beni e servizi riservate ai Commercialisti a condizioni particolarmente vantaggiose.

Il Consiglio si occuperà di raccogliere ed organizzare le varie disponibilità da parte degli operatori economici. Le convenzioni stipulate saranno pubblicate sul sito web ed inserite nella newsletter e per gli Iscritti costituiranno un valido strumento nell'approccio alla ricerca di forniture e servizi.

"Interazione con il Territorio": Già nel corso dell'ultimo mandato particolare attenzione ed impegno sono stati destinati alle relazioni con Albi/Collegi professionali, Enti Pubblici territoriali,



Uffici della Pubblica Amministrazione, Guardia di Finanza, Uffici giudiziari, CCIAA, Associazioni di categoria d'impresa e sindacali di lavoratori, Università, redazioni giornalistiche e televisive locali, ed altri ancora attraverso diversi incontri. In occasione di tali incontri sono state finalizzate le opportunità di collaborazione in termini di convenzioni e/o attività formative per gli iscritti ed un buon numero di eventi Fpc ha già consentito l'intervento quali relatori di alcuni fra i soggetti di massima levatura negli Enti che rappresentano, con particolare riferimento a quelli con cui gli iscritti hanno maggiori relazioni professionali.

Sin dall'anno 2013 sono state installate bacheche informative del nostro Ordine presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate, della Commissione Tributaria e del Tribunale. Ovviamente il valore di tale installazione va al di là dell'utilità di informare i colleghi sulle attività istituzionali; esso rimarca una nostra presenza negli uffici ove "professionalmente e diligentemente" lavoriamo quotidianamente.

Per quanto concerne i "**Rapporti istituzionali con gli Uffici**", il Consiglio ha calendarizzato altri incontri istituzionali con i seguenti interlocutori: Agenzia Entrate, Commissione Tributaria, Tribunale di Avellino, Istituti previdenziali, Guardia di Finanza, Camera di Commercio ed Equitalia.

A tutela dei tirocinanti iscritti al nostro Ordine, si registra la presenza costante di almeno un nostro **rappresentante nelle Commissioni degli esami di Stato per l'abilitazione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile.**

- **Costituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento:**

Per quel che riguarda le attività dell'OCC costituito alla fine del 2015 ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Decreto Ministeriale 24 settembre 2014 n. 202, occorre rilevare che, a seguito della nomina a referente del dott. Walter Palermo, l'organismo ha ricevuto una vera e propria trasformazione organizzativa che andrà nel futuro a vantaggio delle attività dell'OCC.

In effetti, il procedimento per la composizione delle crisi da sovraindebitamento permette di rivolgersi ad un organismo apposito o a un professionista abilitato (commercialisti, avvocati, notai) e poi al Tribunale con un piano di rientro che, se accolto, diventerà vincolante per i creditori, anche se non tutti i debiti saranno onorati. Durante l'esecuzione della procedura, il giudice sospende ogni azione esecutiva (pignoramento etc.) dei creditori nei confronti dei beni del debitore. Una volta terminata con successo la procedura, il debitore sarà esdebitato, ovvero sarà libero da ogni debito ancora non onorato.

Ebbene, nella su accennata adunanza, oltre che deliberare la costituzione dell'Organismo, il Consiglio ha anche provveduto a predisporre tutta la documentazione per la polizza fidejussoria nonché per la richiesta di autorizzazione al Ministero di Grazia e Giustizia.

L'attribuzione delle pratiche ai gestori iscritti nell'elenco avviene sulla base di apposito regolamento, garantendo la rotazione degli incarichi tra i colleghi.



- **SAF Napoli - Scuola di Alta Formazione:**

Il Consiglio Nazionale già dalla fine dello scorso mandato ha investito molte risorse per la realizzazione di un progetto di ampia visione: le Scuole di Alta Formazione. L'obiettivo del progetto è quello di consentire il conseguimento di un titolo "specialistico" riconosciuto dal Ministero attestante le oggettive aree di conoscenza e specializzazione professionale.

In Italia sono state istituite nr. 14 S.A.F. di cui nr.2 in Campania. Il Consiglio dell'Ordine di Avellino ha deliberato la partecipazione alla S.A.F. Napoli - Città Metropolitana unitamente agli Ordini di Napoli, Napoli Nord, Torre Annunziata e Nola. La Scuola di Alta Formazione ha già avviato nr. 2 corsi di specializzazione ed altri 2 stanno per partire.

Gli obiettivi da realizzare nel breve termine

Questo consiglio ha l'obiettivo di far partire le seguenti attività già da quest'anno, in modo da ultimare la prima fase del programma di mandato:

1. Costituzione e riconoscimento presso la Prefettura di Avellino della Fondazione Commercialisti Avellino;
2. Completamento del sito web del nostro Ordine Commercialisti, più efficiente nella comunicazione e riempito dei contenuti relativi sia agli eventi formativi che al lavoro delle Commissioni. Il Consiglio confida che il sito dell'Ordine diventi sempre più un luogo di "assidua frequentazione" da parte degli Iscritti, con l'introduzione di una serie di "servizi ed informazioni" accessorie, rendendolo così non solo una vetrina per la nostra professione, ma anche un utile strumento professionale a disposizione di tutti i colleghi.
3. Il varo definitivo di un progetto dello scorso mandato: Il libretto di tirocinio telematico.
4. Avvio dell'implementazione di un Sistema di gestione secondo gli standard relativi alla gestione della Qualità UNI.
5. Calendarizzazione di incontri territoriali con i Colleghi della ns circoscrizione, da tenersi attraverso almeno due incontri annuali nelle diverse aree del territorio provinciale. In tali sedi potranno essere sviluppate riflessioni con la generalità dei Colleghi senza i formalismi che necessariamente caratterizzano gli incontri istituzionali. Tale opportunità consentirà al Consiglio di migliorare la conoscenza delle problematiche vissute dai Colleghi al fine di individuarle più compiutamente e potere poi intervenire a supporto per quanto concretamente possibile. Tali attività saranno anche agevolate dalla nomina di alcuni colleghi nominati "referenti d'area" per conto del Consiglio dell'Ordine.
6. Promozione di azioni tese a stimolare il nostro Consiglio Nazionale ad assumere posizioni di tutela della nostra professionalità sempre più vessata da adempimenti fiscali in sostituzione dell'Amministrazione, con l'assegnazione di profili di crescenti responsabilità



legate alle norme sul riciclaggio e con il riconoscimento sempre più incerto dei compensi professionali.

3. Dati statistici

Si riportano di seguito alcuni dati significativi, che offrono un quadro dell'attività dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Avellino.

Alla data del 31.12.2019 il numero totale degli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Avellino è di 942, di cui 901 all'Albo Sezione A Commercialisti, 9 all'Albo Sezione B Esperti Contabili, e 24 colleghi risultano iscritti all'Elenco Speciale. **In una sezione a parte sono iscritte le Società tra Professionisti (STP) che sono 8 e che non sono computate nei dati precedenti.**

La suddivisione per sesso degli iscritti individuali alla medesima data è la seguente:

Sesso	Numero	%
Maschi	591	63,27
Femmine	343	36,73
TOTALE	934	100,00

Tabella 1. Movimento degli iscritti persone fisiche

Descrizione	2007 Dott. + Rag.	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Iscrizioni Albo		25	51	34	38	40	26	33	28	19	28	24	15
Cancellazione		34	14	20	17	14	14	9	6	56	29	28	29
Variazione netta		-9	37	14	21	27	12	24	22	-37	-1	-4	-14
Iscrizioni Elenco		3	1	3	0	1	1	0	0	2	0	2	5
Cancellazione		6	5	5	4	3	3	2	0	1	0	2	2
Variazione netta		-3	-4	-2	-4	-2	-2	-2	0	1	0	0	3
Iscritti all'Albo	819	810	847	861	882	908	920	944	966	929	928	924	910
Iscritti all'Elenco	39	36	32	30	26	24	22	20	20	21	21	21	24

Il Presidente
Dott. Francesco Tedesco
Francesco Tedesco

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI
Provincia di Avellino

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL RENDICONTO 2019

Signori Colleghe e Colleghi,
il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Avellino ha predisposto il Rendiconto relativo all'anno 2019 in data 11 Giugno 2020, e lo ha trasmesso a questo Collegio unitamente ai prospetti e agli allegati di dettaglio.

La documentazione fornita al Collegio si compone e correde dei seguenti documenti:

- Rendiconto finanziario gestionale (competenza) o Conto di Bilancio;
- Rendiconto finanziario gestionale (residui) con relativi elenchi degli impegni e degli accertamenti;
- Situazione amministrativa;
- Prospetto della gestione finanziaria;
- Bilancio al 31.12.2019 con nota integrativa.

I documenti trasmessi al Collegio sono stati analizzati e confrontati con gli atti considerati particolarmente significativi in quanto ricorrenti o di particolare valore.

E' opportuno precisare che i controlli sul Rendiconto Generale hanno avuto come oggetto la sola legittimità, con esclusione, quindi, di qualsivoglia valutazione di merito che compete esclusivamente al Consiglio, alle cui riunioni i revisori non sono obbligati a partecipare.

Come previsto dal comma 3 dell'art. 24 dell'Ordinamento Professionale il collegio ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dal Consiglio dell'Ordine e ha controllato la tenuta dei conti e la correttezza dei bilanci. Si precisa, inoltre, che il nostro Ordine è disciplinato, per quanto riguarda la tenuta delle scritture contabili e la redazione dei Bilanci, dal D.P.R. 27/02/2003 nr. 97.

Il Collegio dei Revisori, nel corso delle periodiche verifiche, ha potuto constatare che il software utilizzato risulta sufficientemente affidabile ed in grado di garantire la corretta gestione contabile e finanziaria.

La **Situazione Amministrativa** a corredo del Bilancio presenta rappresenta un avanzo di Amministrazione di competenza dell'esercizio 2019 di € 370.774,26 così determinato:

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO		226.002,97
RISCOSSIONI:	303.457,21	
	in c/competenza	229.794,84
	in c/ residui	73.662,37
PAGAMENTI:	180.287,03	
	in c/ competenza	163.815,59
	in c/ residui	16.471,44
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO		<u>349.173,15</u>

RESIDUI ATTIVI:	276.333,01	
	<i>esercizi precedenti</i>	188.253,36
	<i>esercizio in corso</i>	88.079,65
RESIDUI PASSIVI:	254.731,90	
	<i>esercizi precedenti</i>	114.696,01
	<i>esercizio in corso</i>	140.035,89
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		<u>370.774,26</u>

Si osserva che il Consiglio propone di utilizzare l'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2019 rendendolo disponibile, al netto dell'importo vincolato di € 113.068,37, destinato per € 66.491,37 al fondo trattamento di fine rapporto del personale dipendente ed € 46.577,00 per accantonamento fondo svalutazione crediti.

Se si limita l'esame alle sole riscossioni e alle sole uscite emerge un avanzo di cassa dell'esercizio di € 123.170,18 che sommato al Fondo cassa iniziale costituisce il Fondo cassa finale:

Entrate accertate e riscosse	229.794,84
Residui attivi riscossi	73.662,37
<i>Totale riscossioni di entrata</i>	<u>303.457,21</u>
Uscite impegnate pagate	- 163.815,59
Residui passivi pagati	-16.471,44
<i>Totale pagamenti</i>	<u>-180.287,03</u>
<i>Avanzo di cassa</i>	123.170,18
Fondo cassa iniziale	226.002,97
<i>Fondo cassa finale</i>	349.173,15

Il fondo di cassa finale corrisponde al saldo delle *disponibilità liquide* iscritto nello Stato Patrimoniale e attestato dagli estratti conto degli istituti di credito con i quali l'Ordine intrattiene rapporti, nonché con il fondo cassa contanti ammontante a € 815,74.

Il **Rendiconto Finanziario Gestionale di competenza** relativo all'esercizio 2019 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE:

- Entrate correnti incassate	84.994,53	
- Entrate correnti da incassare	87.942,06	
Totale entrate correnti		172.936,59
- Entrate in c/capitale incassate		0,00
- Entrate in c/capitale da incassare		0,00
Totale entrate in c/capitale		0,00
- Partite di giro incassate	144.800,31	
- Partite di giro da incassare	137,59	
Totale partite di giro		144.937,90

TOTALE ENTRATE **317.874,49**

USCITE:

- Uscite correnti pagate	142.002,99	
- Uscite correnti da pagare	16.721,71	
Totale uscite correnti		158.724,70
- Uscite in c/capitale pagate	0,00	
- Uscite in c/capitale da pagare	0,00	
Totale uscite in c/capitale		0,00
- Partite di giro pagate	21.812,60	
- Partite di giro da pagare	123.314,18	

Totale partite di giro	145.126,78
TOTALE USCITE	303.851,48
AVANZO FINANZIARIO	14.023,01
TOTALE A PAREGGIO	317.874,49

Tale risultato è altresì comprovato dal seguente dettaglio:

Riscossioni	+	229.794,84
Pagamenti	-	163.815,59
Differenza (A)		+65.979,25
Residui Attivi dell'anno	+	87.942,06
Partite di giro da incassare	+	137,59
Residui Passivi dell'anno	-	16.721,71
Partite di giro da pagare	-	123.314,18
Differenza (B)		-51.956,24
Totale avanzo di competenza	(A)-(B)	+14.023,01

Il raccordo con il **risultato di amministrazione finale** si consegue:

Totale avanzo di competenza		+14.023,01
-----------------------------	--	-------------------

Riscossione c/residui	73.662,37	
Pagamenti c/ residui	16.471,44	57.190,93
Residui attivi esercizi prec	188.253,36	
Residui passivi esercizi prec	114.696,01	73.557,35

Totale progressivo	A	144.771,29
--------------------	----------	-------------------

Consistenza Cassa Inizio Esercizio	B	226.002,97
------------------------------------	----------	-------------------

Risultato Amministrazione Finanziaria	A + B	370.774,26
---------------------------------------	--------------	-------------------

Si attesta, pertanto, la corrispondenza delle risultanze del bilancio dell'esercizio 2019 con le scritture contabili e la riconciliazione dei residui attivi e passivi.

Lo Stato Patrimoniale al 31.12.2019 presenta le seguenti risultanze sintetiche:

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	133.219,88	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	623.506,16	
TOTALE PARTITE DI GIRO	2.000,00	
TOTALE ATTIVO	758.726,04	
DISAVANZO ECONOMICO	1.556,13	
TOTALE PATRIMONIO NETTO	391.172,29	

TOTALE FONDI AMMORTAMENTI	114.377,98
TRATT. FINE RAPPORTO LAV. SUB.	66.491,37
TOTALE FONDI SVALUTAZIONE CREDITI	46.577,00
TOTALE DEBITI	141.663,53
TOTALE PASSIVO E NETTO	760.282,17
TOTALE A PAREGGIO	621.138,58

Le immobilizzazioni non risultano essere mai state oggetto di rivalutazione.

Il **Conto Economico** relativo all'esercizio 2019, sufficientemente dettagliato nell'indicazione dei conti e sottoconti nell'ambito della nota integrativa, presenta le seguenti risultanze sintetiche:

TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE (A)	174.211,81
TOTALE COSTI CORRENTI (B)	-155.901,61
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI CORRENTI (A-B)	18.310,20
TOTALE PROVENTI DIVERSI (C)	30,00
TOTALE COSTI DIVERSI (D)	- 19.896,33
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-1.556,13
IMPOSTE DI ESERCIZIO	0
DISAVANZO ECONOMICO	-1.556,13

Il Collegio dà atto che i componenti positivi e negativi sono stati rilevati secondo criteri di competenza economica.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione adottati dal Consiglio dell'Ordine, i Revisori prendono atto che non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio.

I Revisori attestano inoltre di aver verificato su base campionaria:

- ✓ la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese;
- ✓ la corrispondenza tra i dati riportati nel conto di bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- ✓ il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- ✓ la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- ✓ l'adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali.

I revisori ancora precisano:

- ✓ che l'ente non ha in essere contratti di finanza derivata;
- ✓ che l'ente non ha in essere contratti di locazione finanziaria;
- ✓ che con riferimento ai crediti vantati verso gli iscritti per quote associative annue non versate, è stato verificato che il Consiglio ha intrapreso un'attività ricognitiva indirizzata al loro recupero, ed attivato le procedure di trasferimento dei fascicoli al Consiglio di Disciplina.
- ✓ che il fondo T.F.R. appostato per € 66.491,37 risulta congruo, e lo stesso è stato calcolato ed accantonato nel rispetto della normativa vigente e del CCNL di categoria;
- ✓ che il Fondo Svalutazione Crediti c/iscritti risulta allo stato congruo;
- ✓ che non risulta noto ai Revisori, né alla data del 31.12.2019 né alla data odierna, alcun contenzioso passivo di rilevanza significativa nei confronti di dipendenti, iscritti, terzi e/o della Pubblica Amministrazione;

Alla luce di quanto sopra illustrato il Collegio dei Revisori esprime, pertanto, **parere favorevole** all'approvazione del Rendiconto 2019 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti

Contabili di Avellino.

Avellino 18 giugno 2020.

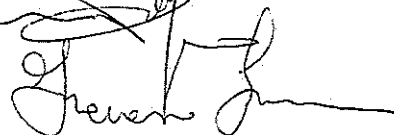
Il Collegio dei Revisori

Firmato

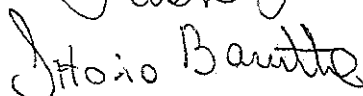
Antonio Pellegrino – Presidente



Francesco Grasso – Revisore effettivo



Ottavio Barretta – Revisore effettivo



Relazione del Consigliere Tesoriere al Rendiconto 2019

Gentili Colleghe e Colleghi,

il **Rendiconto dell'esercizio 2019**, che viene sottoposto al Vostro esame per l'approvazione, rappresenta l'andamento della gestione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Avellino e corrisponde alle risultanze delle scritture annotate in base alla documentazione contabile ed amministrativa dell'Ente.

Il conto consuntivo in questione è stato predisposto con l'obiettivo di fornire una rappresentazione reale della situazione patrimoniale, economica e finanziaria nel rispetto formale e sostanziale delle norme e delle regole che riguardano le rilevazioni contabili.

La valutazione delle voci del rendiconto è stata eseguita nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale e della prudenza nell'iscrizione delle stesse.

Il Consiglio dell'Ordine, per assicurare l'attività formativa diretta al miglioramento e al perfezionamento professionale si è avvalso della collaborazione della costituita "Fondazione Commercialisti Avellino" in modo che, anche per quest'anno, gli iscritti all'Albo potessero mantenere ed approfondire la propria competenza sia tecnica che professionale.

Per il raggiungimento di tale obiettivo, sono stati organizzati, quindi, numerosi eventi formativi, anche con video-corsi in streaming ed e-learning attivati da società specializzate, tramite i quali gli iscritti hanno potuto conseguire facilmente tutte le ore di formazione professionale previste dall'ordinamento.

E' stata, poi, rinnovata la convenzione con la società INFORMATI SRL mediante la quale tutti i colleghi hanno ricevuto giornalmente e gratuitamente per tutto l'anno 2019, e la riceveranno anche per il 2020, la newsletter di FISCAL FOCUS che consente aggiornamenti e approfondimenti in tempo reale delle varie problematiche sia di natura fiscale che del lavoro.

Intanto, va ancora una volta evidenziato che la gestione dei crediti maturati nei confronti dei colleghi morosi ha raggiunto, al 31/12/2019, la rilevante somma complessiva di euro 266.394,36, al lordo del fondo accantonamento svalutazione crediti c/iscritti.

Nel corso dell'esercizio, pertanto, è continuata l'azione di recupero delle morosità, già intrapresa negli anni precedenti insieme al Consiglio di Disciplina che ha incisivamente agito nei confronti degli iscritti gravemente morosi finalizzando la propria attività al versamento delle quote

pregresse ottenendo risultati soddisfacenti.

Comunque, il Consiglio, in via del tutto prudente, ha ritenuto opportuno aumentare ulteriormente il fondo svalutazione crediti accantonando l'importo di euro 477,00 che va ad aggiungersi alla somma di €. 46.100,00 già precedentemente accantonata.

L'esercizio 2019 si chiude con un **disavanzo economico di euro 1.556,13**, quindi con un decremento di euro 1.768,68 rispetto all'esercizio precedente (l'anno 2018 si era chiuso con un avanzo di euro 212,55).

L'**avanzo di amministrazione**, come rappresentato nell'allegato prospetto della Situazione Amministrativa, è pari ad **euro 370.774,26**, perciò con un incremento di euro 17.061,01 rispetto all'esercizio precedente (l'avanzo di amministrazione nel 2018 era di euro 353.713,25).

Il saldo dei residui passivi evidenzia l'importo di euro 120.250,00 rappresentato dal debito verso Il Consiglio Nazionale per le quote di sua spettanza; la somma di euro 118.885,00 è stata già versata in data 07/01/2020, per cui il debito residuo all'attualità ammonta solo ad euro 1.365,00 corrispondente al conguaglio dei contributi per l'anno 2019.

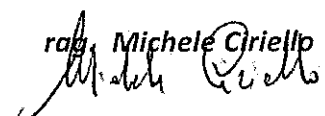
Al netto del suddetto importo, essendo il pagamento delle forniture ordinarie, del fitto e delle retribuzioni regolare, il saldo dei residui passivi esprime un ammontare relativamente contenuto riferendosi per la maggior parte alla quota di TFR e agli stipendi delle dipendenti del mese di dicembre con i relativi oneri accessori.

Tenuto conto della gestione finanziaria conseguente alle attività innanzi descritte le **disponibilità finanziarie** di cassa e sui conti correnti bancari, al 31/12/2019, ammontano complessivamente ad **euro 349.173,15**, con un incremento di euro 123.170,18 rispetto all'anno precedente.

La situazione contabile relativa al Rendiconto 2019 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili rappresenta quella iniziale a decorrere dal 1° gennaio 2020.

Avellino, 12 giugno 2020

Il Consigliere Tesoriere

rag. Michele Ciriello


BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
2.1.1	Software gestionali	7.450,00		7.450,00
2.1.2	Mobili ed Impianti	77.055,66		77.055,66
2.1.3	Macchine Ufficio	11.948,30		11.948,30
2.1.4	Manutenzione su beni di terzi	36.765,92		36.765,92
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	133.219,88		133.219,88
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	133.219,88		133.219,88
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	657.737,40	391.343,04	266.394,36
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	2.170,00	2.170,00	
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti, etc....	11.204,92	3.273,86	7.931,06
3.2.6	Crediti verso Enti Previdenziali e Erariali	348,84	341,25	7,59
	TOTALE CREDITI	671.461,16	397.128,15	274.333,01
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.1	Cassa e Tesoreria	7.973,66	7.157,92	815,74
3.4.3	Conto Corrente Banca Popolare di Novara	411.476,38	150.170,07	261.306,31
3.4.5	Conto Corrente Banca del Sud	91.318,85	4.267,75	87.051,10
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	510.768,89	161.595,74	349.173,15
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	1.182.230,05	558.723,89	623.506,16
4	PARTITE DI GIRO			
4.1	CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
4.1.1	Ritenute Erariali	11.441,18	11.441,18	
4.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	4.819,94	4.819,94	
4.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.006,00	1.006,00	
4.1.6	Iva a debito	5.991,58	5.991,58	
4.1.7	Depositi cauzionali	5.515,91	3.515,91	2.000,00
4.1.9	contributo consiglio nazionale	123.110,00	123.110,00	
	TOTALE CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	151.884,61	149.884,61	2.000,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	151.884,61	149.884,61	2.000,00
	TOTALE ATTIVITA'	€ 1.467.334,54	€ 708.608,50	€ 758.726,04
	DISAVANZO ECONOMICO			€ 1.556,13
	TOTALE A PAREGGIO			€ 760.282,17

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
11	PATRIMONIO NETTO			
11.1	CONTI PATRIMONIALI			
11.1.1	Netto patrimoniale		209.117,50	209.117,50
11.1.8	Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo		182.054,79	182.054,79
11.1.9	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	212,55	212,55	
	TOTALE CONTI PATRIMONIALI	212,55	391.384,84	391.172,29
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	212,55	391.384,84	391.172,29
13	FONDI			
13.1	FONDI AMMORTAMENTO			
13.1.1	F.do Ammortamento Software		7.450,00	7.450,00
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili ed Impianti		67.405,23	67.405,23
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio		11.948,30	11.948,30
13.1.4	F.do Ammortamento Manutenzione su Beni di Terzi		27.574,45	27.574,45
	TOTALE FONDI AMMORTAMENTO		114.377,98	114.377,98
13.2	FONDI DI ACCANTONAMENTO			
13.2.1	Fondo Trattamento fine Rapporto	188,88	66.680,25	66.491,37
	TOTALE FONDI DI ACCANTONAMENTO	188,88	66.680,25	66.491,37
13.3	FONDI SVALUTAZIONE			
13.3.1	Fondo Svalutazione crediti c/iscritti		46.577,00	46.577,00
	TOTALE FONDI SVALUTAZIONE		46.577,00	46.577,00
	TOTALE FONDI	188,88	227.635,23	227.446,35
15	DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
15.1	DEBITI			
15.1.1	Debiti verso fornitori	68.839,97	74.943,89	6.103,92
15.1.2	Debiti verso Enti Previdenziali ed Erario	36.068,14	37.329,71	1.261,57
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	4.486,64	124.736,64	120.250,00
15.1.4	Debiti verso iscritti	3.067,47	3.067,47	
15.1.5	Debiti verso Banche e poste	7.623,98	7.667,90	43,92
15.1.7	Debiti Tributarî	3.220,16	5.912,74	2.692,58
15.1.8	Debiti diversi	47.244,90	58.113,83	10.868,93
15.1.9	Erario c/Iva	5.922,47	6.365,08	442,61
	TOTALE DEBITI	176.473,73	318.137,26	141.663,53
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	176.473,73	318.137,26	141.663,53
16	PARTITE DI GIRO			
16.1	DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
16.1.1	Ritenute Erariali	10.405,30	10.405,30	
16.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	4.819,94	4.819,94	
16.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.006,00	1.006,00	

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
16.1.5	Iva a debito	5.838,51	5.838,51	
16.1.7	Trattenute a favore di terzi	2.160,00	2.160,00	
16.1.8	Depositi cauzionali	2.995,91	2.995,91	
16.1.9	contributo consiglio nazionale	121.615,00	121.615,00	
	TOTALE DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	148.840,66	148.840,66	
	TOTALE PARTITE DI GIRO	148.840,66	148.840,66	
	TOTALE PASSIVITA'	€ 325.715,82	€ 1.085.997,99	€ 760.282,17
				€ 0,00
	TOTALE A PAREGGIO			€ 760.282,17

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70	COSTI CORRENTI			
70.1	COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
70.1.1	Rimborsi spese Organi Istituzionali	6.811,41	2.093,15	4.718,26
	TOTALE COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE	6.811,41	2.093,15	4.718,26
70.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	58.287,58	4.028,07	54.259,51
70.2.3	Oneri Previdenziali ed Assistenziali	13.356,58	2.312,38	11.044,20
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	71.644,16	6.340,45	65.303,71
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			
70.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni (Fiscal Focus)	4.764,00		4.764,00
70.3.2	Spese tenuta Albo	3.968,85	3.968,85	
70.3.3	Acquisto materiale di consumo ed altre spese non classificabili	8.418,08		8.418,08
70.3.4	Uscite di rappresentanza	386,70		386,70
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	17.537,63	3.968,85	13.568,78
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI			
70.4.1	Affitto e spese condominiali	13.924,80		13.924,80
70.4.2	Servizi di pulizia	2.726,44		2.726,44
70.4.3	Servizi telefonici	3.979,13		3.979,13
70.4.4	Servizi fornitura energia	1.557,72		1.557,72
70.4.5	Servizi postali	1.084,60		1.084,60
70.4.6	Cancelleria e stampati	1.230,07		1.230,07
70.4.7	canone acqua	362,65		362,65
70.4.8	tarsu	1.000,00		1.000,00
70.4.9	spese riscaldamento	836,97		836,97
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	26.702,38		26.702,38
70.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
70.5.1	pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali	21.450,54		21.450,54
70.5.4	spese formazione	385,00		385,00
70.5.5	premi assicurativi	4.489,02		4.489,02
70.5.6	spese pubblicazioni	734,00		734,00
70.5.7	Ufficio stampa - Attività di promozione della categoria	4.436,88		4.436,88
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	31.495,44		31.495,44
70.6	TRASFERIMENTI PASSIVI			
70.6.4	Contributi ed iscrizioni ad associazioni e fondazioni	70,00		70,00
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	70,00		70,00
70.7	ONERI FINANZIARI			
70.7.1	Spese e commissioni bancarie e postali	753,46		753,46
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	2.831,67		2.831,67

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
	TOTALE ONERI FINANZIARI	3.585,13		3.585,13
70.8	ONERI TRIBUTARI			
70.8.1	Imposte, tasse, ecc	421,80		421,80
70.8.2	Irap dipendenti	5.150,97	681,62	4.469,35
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	5.572,77	681,62	4.891,15
70.9	RIMBORSI			
70.9.1	Rimborsi vari	350,00		350,00
	TOTALE RIMBORSI	350,00		350,00
70.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
70.12.1	Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti	4.739,76		4.739,76
	TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	4.739,76		4.739,76
70.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI			
70.13.1	Accantonamento al fondo svalutazione crediti	477,00		477,00
	TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	477,00		477,00
	TOTALE COSTI CORRENTI	168.985,68	13.084,07	155.901,61
80	COSTI DIVERSI			
80.1	COSTI STRAORDINARI			
80.1.1	Sopravvenienze Passive	2.823,09		2.823,09
	TOTALE COSTI STRAORDINARI	2.823,09		2.823,09
80.2	AMMORTAMENTI			
80.2.2	Ammortamenti Mobili ed Impianti	11.558,35		11.558,35
80.2.4	Ammortamenti Manutenzioni su Beni di Terzi	5.514,89		5.514,89
	TOTALE AMMORTAMENTI	17.073,24		17.073,24
	TOTALE COSTI DIVERSI	19.896,33		19.896,33
	TOTALE COSTI	€ 188.882,01	€ 13.084,07	€ 175.797,94
				€ 0,00
	TOTALE A PAREGGIO			€ 175.797,94

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
50.1.1	Contributi annuali ordinari	118.715,54	261.525,54	142.810,00
50.1.2	Tassa iscrizione Albo		1.950,00	1.950,00
50.1.3	Tassa iscrizione Praticanti		14.000,00	14.000,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	118.715,54	277.475,54	158.760,00
50.2	PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI			
50.2.1	Rimborsi spese per Organismo di composizione della crisi		540,00	540,00
	TOTALE PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI		540,00	540,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
50.3.1	Diritti di segreteria		1.000,00	1.000,00
50.3.2	Proventi liquidazione Parcelle		1.028,75	1.028,75
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		2.028,75	2.028,75
50.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			
50.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti		959,42	959,42
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		959,42	959,42
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
50.10.1	Recuperi e rimborsi		8.563,43	8.563,43
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		8.563,43	8.563,43
50.11	PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
50.11.1	Mora su incassi anni precedenti		614,96	614,96
	TOTALE PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		614,96	614,96
50.12	PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE			
50.12.2	Sopravvenienze attive		2.745,25	2.745,25
	TOTALE PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE		2.745,25	2.745,25
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	118.715,54	292.927,35	174.211,81
60	PROVENTI DIVERSI			
60.1	PROVENTI STRAORDINARI			
60.1.1	Sopravvenienze attive su residui	439,11	469,11	30,00
	TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	439,11	469,11	30,00
	TOTALE PROVENTI DIVERSI	439,11	469,11	30,00
	TOTALE PROVENTI	€ 119.154,65	€ 293.396,46	€ 174.241,81
	DISAVANZO ECONOMICO			€ 1.556,13

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2019

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

	TOTALE A PAREGGIO			€ 175.797,94
--	--------------------------	--	--	---------------------

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE				Scostamento	Iniziali	Variazioni	Risposi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento	
		Iniziali	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	Iniziali										Tot. Inc.
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI:																
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	167.075,00	-700,00	166.375,00	158.750,00	77.200,00	81.580,00	-7.615,00	251.646,73	73.662,37	177.984,36	168.375,00	150.862,37	-15.512,63			
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	300,00		300,00	540,00	540,00	240,00	240,00	6.720,00		6.720,00	300,00	540,00	240,00			
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	2.200,00		2.200,00	2.028,75	2.028,75	-171,25	-171,25				2.200,00	2.028,75	-171,25			
1.8	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI			1.000,92	1.000,92	1.000,92	1.000,92	1.000,92					1.000,92	1.000,92			
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.400,00	-100,00	1.300,00	559,42	959,42	-340,58	-340,58				1.300,00	959,42	-340,58			
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			6.563,43	6.563,43	2.181,37	6.382,06	6.382,06					2.181,37	2.181,37			
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	800,00		800,00	1.084,07	1.084,07	284,07	284,07				800,00	1.084,07	284,07			
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	170.975,00		170.975,00	172.956,59	84.964,53	87.942,06	1.961,59	258.366,73	73.662,37	184.704,36	170.975,00	158.656,90	-12.318,10			
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE																
2.4	RISCOSSIONE DI CREDITI			2.000,00					2.000,00			2.000,00		2.000,00			
2.11	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI						1.540,00						1.540,00	1.540,00			
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE								3.540,00			3.540,00		3.540,00			
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO																
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	134.725,00		134.725,00	144.697,80	144.600,31	137,59	10.212,90				134.725,00	144.600,31	10.075,31			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE				Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Int.	Scostamento
		Iniziali	Definitive	Accertato	Incasato	Da Incassare	Scostamento								
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	134.725,00		144.937,90	144.800,31	137,59	10.212,90				137,59	134.725,00	144.800,31	10.075,31	
	TOTALE ENTRATE	305.700,00		317.874,49	228.784,84	88.079,65	12.174,49	261.695,73	73.662,37	188.253,96	278.333,01	305.700,00	303.657,21	-2.242,79	
	Disavanzo di cassa dell'esercizio											3.200,00			
	TOTALE GENERALE	305.700,00		317.874,49								308.800,00	303.657,21		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA				GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento
		Iniziali	Definitive	Impegnato	Pagato									
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI													
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.000,00	4.800,00	4.718,26	4.718,26	-81,74	2.093,15	2.093,15	2.093,15		4.800,00	6.911,41	2.811,41	
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	71.000,00	66.185,00	65.903,71	61.153,16	-81,29	6.334,99	6.334,99	6.334,99	4.150,53	69.335,00	67.684,17	-1.650,83	
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	13.000,00	16.960,00	13.569,76	12.521,90	-3.391,22	4.454,85	3.968,85	408,00	1.532,88	16.960,00	16.490,75	-469,25	
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	28.900,00	-1.145,00	26.702,38	25.033,86	-952,82	4.000,00	1.680,52	4.000,00		27.655,00	25.033,86	-2.621,14	
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	34.000,00	725,00	31.485,44	27.592,92	-3.228,56		3.902,92			34.725,00	27.592,92	-7.132,08	
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI	2.500,00	-2.400,00	100,00	70,00	-30,00					100,00	70,00	-30,00	
1.7	ONERI FINANZIARI	4.000,00	4.000,00	3.585,13	3.541,21	-414,87		43,92			4.000,00	3.541,21	-458,79	
1.8	ONERI TRIBUTARI	4.800,00	450,00	4.891,15	4.180,57	-692,58	681,62	681,62			5.250,00	4.890,19	-359,81	
1.9	POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		350,00	350,00	350,00						350,00	350,00		
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	75,00	2.975,00	2.823,09	2.823,09	-126,91	1.500,00				2.950,00	2.823,09	-126,91	
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	4.800,00		4.739,76	4.739,76	-60,24	61.751,61				4.800,00	66.481,37	-4.680,00	
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	4.000,00	-900,00	3.200,00	477,00	-2.723,00	46.100,00	477,00	46.100,00	46.577,00	3.200,00	49.777,00	-3.200,00	
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	170.975,00	170.975,00	158.724,70	142.002,99	-12.250,30	127.006,22	13.076,61	113.927,61	130.649,32	174.175,00	155.081,60	-19.083,40	
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO													
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	134.725,00		145.126,78	21.812,90	10.401,78	4.161,23	3.392,93	768,40	124.082,58	134.725,00	25.205,43	-109.519,57	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA				GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Pagati	Variazioni	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamentob
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato								
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	134.725,00		145.135,78	21.812,50	123.314,18	10.401,78	4.161,23	766,40	124.082,58	134.725,00	25.255,43	-108.519,57
	TOTALE USCITE	305.700,00		305.851,48	183.915,59	140.035,89	-1.849,52	131.197,45	114.896,01	254.731,90	305.800,00	180.287,03	-128.872,97
	Avanzo finanziario dell'esercizio			14023,01								123.170,18	
	TOTALE GENERALE	305.700,00		317.874,49							305.800,00	305.457,21	

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Accertato	Incassato	Da Incassare	Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento
		Variazioni	Definitive	Variazioni	Definitive												
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI:																
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI:																
1.1.1	Contributi ordinari	146.575,00		142.810,00	61.250,00	81.560,00	3.765,00	25.164,73	73.662,37	177.984,36	259.544,36	146.575,00	131.912,37	-11.662,63			
1.1.2	Tassa iscrizione Albo	3.000,00		1.950,00	1.350,00		-1.050,00					3.000,00	1.950,00	-1.050,00			
1.1.3	Tassa iscrizione Praticanti	17.500,00	-700,00	14.000,00	14.000,00		-2.800,00					16.800,00	14.000,00	-2.800,00			
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	167.075,00	-700,00	158.765,00	77.200,00	81.560,00	-6.915,00	25.164,73	73.662,37	177.984,36	259.544,36	165.375,00	150.882,37	-15.512,63			
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI																
1.2.1	Rimborsi spese per Organismo di composizione della crisi	300,00		540,00	540,00		240,00					300,00	540,00	240,00			
1.2.2	Rimborsi corsi di formazione							6.720,00			6.720,00		6.720,00				
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	300,00		540,00	540,00		240,00	6.720,00		6.720,00	6.720,00	300,00	540,00	240,00			
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI																
1.3.1	Dritti di segreteria	1.200,00		1.000,00	1.000,00		-200,00					1.200,00	1.000,00	-200,00			
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	1.000,00		1.028,75	1.028,75		28,75					1.000,00	1.028,75	28,75			
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	2.200,00		2.028,75	2.028,75		-171,25					2.200,00	2.028,75	-171,25			
1.8	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI																
1.8.1	Sopravvenienze attive			1.000,92	1.000,92		1.000,92						1.000,92	1.000,92	1.000,92		
	TOTALE ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI			1.000,92	1.000,92		1.000,92						1.000,92	1.000,92	1.000,92		
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI																
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	1.400,00	-100,00	959,42	959,42		-340,58					1.300,00	959,42	-340,58			
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.400,00	-100,00	959,42	959,42		-340,58					1.300,00	959,42	-340,58			
1.10	POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI																
1.10.1	Recuperi e rimborsi			6.563,43	2.181,37	6.382,06	6.563,43						2.181,37	6.382,06	2.181,37		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento		
		Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato										Da Incassare	
	TOTALE POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			8.563,43	2.181,37	6.382,06	8.563,43			6.382,06		2.181,37	2.181,37	2.181,37		
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.11.1	Mezzi su incassi anni precedenti	800,00		614,96	614,96	-185,04					800,00	614,96	614,96	-185,04		
1.11.2	Sopravvenienze attive			469,11	469,11	469,11						469,11	469,11	469,11		
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	800,00		1.084,07	1.084,07	284,07					800,00	1.084,07	1.084,07	284,07		
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	170.975,00		172.938,59	84.994,53	87.942,06	1.961,59	253.368,73	73.652,37	184.704,36	170.975,00	159.556,50	159.556,50	-12.118,10		
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE															
2.4	RISCOSSIONE DI CREDITI															
2.4.1	Depositi cauzionali							2.000,00		2.000,00		2.000,00	2.000,00			
	TOTALE RISCOSSIONE DI CREDITI							2.000,00		2.000,00		2.000,00	2.000,00			
2.11	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI															
2.11.1	Trasferimenti in conto capitale ex Delibera							1.549,00		1.549,00		1.549,00	1.549,00			
	TOTALE EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI							1.549,00		1.549,00		1.549,00	1.549,00			
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE							3.549,00		3.549,00		3.549,00	3.549,00			
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.1	Ritenute Erariali	8.500,00		10.027,84	10.019,95	-7,89	1.527,54				8.500,00	10.019,95	10.019,95	1.518,95		
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	5.000,00		4.819,84	4.819,84	-180,06					5.000,00	4.819,84	4.819,84	-180,06		
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi			1.068,00	1.068,00	1.068,00						1.068,00	1.068,00	1.068,00		
3.1.5	Iva a debito			5.838,51	5.838,51	5.838,51						5.838,51	5.838,51	5.838,51		
3.1.7	Trattenute a favore di terzi			2.160,00	2.160,00	2.160,00						2.160,00	2.160,00	2.160,00		
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi			835,91	835,91	835,91						835,91	835,91	835,91		
3.1.9	contributo consiglio nazionale			121.225,00	120.120,00	-1.105,00					121.225,00	120.120,00	120.120,00	-1.105,00		
	TOTALE ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	134.725,00		144.937,90	144.800,31	-137,59	10.212,90				134.725,00	144.800,31	144.800,31	10.075,31		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE				Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare								
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	134.725,00		134.725,00	144.937,90	144.900,31	137,59				137,59	134.725,00	144.900,31	10.075,31	
	TOTALE ENTRATE	305.700,00		305.700,00	317.874,49	228.794,84	88.079,65			281.915,73	73.662,37	305.700,00	303.457,21	-2.242,79	
	AVANZO DI AMM.NE INIZIALE		353.723,25		353.723,25										
	TOTALE GENERALE	305.700,00	353.723,25	659.423,25	671.597,74	229.794,84	88.079,65		281.915,73	73.662,37	188.253,36	305.700,00	303.457,21	-2.242,79	

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento				
		Iniziali	Definitive	Impegnato	Pagato										Da Pagare			
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI																	
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.000,00	4.000,00	4.718,26	4.718,26	-81,74	2.093,15	2.093,15	2.093,15		4.000,00	6.811,41	2.011,41					
1.1.1	Rimborsi spese Organi Istituzionali		800,00	4.718,26	4.718,26	-81,74												
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.000,00	4.800,00	4.718,26	4.718,26	-81,74	2.093,15	2.093,15	2.093,15		4.800,00	6.811,41	2.011,41					
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO																	
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	56.500,00	54.500,00	54.259,51	59.108,98	-240,49	4.022,61	4.022,61	4.022,61		54.500,00	54.151,59	-388,41					
1.2.3	Onari Previdenziali ed Assistenziali	14.500,00	11.685,00	11.044,20	11.044,20	-640,80	2.312,38	2.312,38	2.312,38		14.895,00	13.356,58	-1.528,42					
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	71.000,00	66.185,00	65.303,71	61.153,18	-81,29	6.334,99	6.334,99	6.334,99		69.395,00	67.488,17	-1.896,83					
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI																	
1.3.1	Acquisti libri, riviste (anche telematiche), giornali ed altre pubblicazioni	6.000,00	6.000,00	4.764,00	4.764,00	-1.236,00					6.000,00	4.764,00	-1.236,00					
1.3.2	Spese tenuta Albo	4.000,00	4.460,00	8.418,03	7.371,20	-1.046,83					4.460,00	7.371,20	-1.088,80					
1.3.3	Acquisto materiale di consumo ed altre spese non classificabili	3.000,00	2.500,00	389,70	389,70	-2.113,30					2.500,00	389,70	-2.113,30					
1.3.4	Uscite di rappresentanza	13.000,00	3.960,00	15.568,78	12.521,90	-3.046,88	4.454,85	4.454,85	4.454,85		15.960,00	16.460,75	-499,75					
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	26.000,00	26.960,00	29.140,51	25.056,80	-4.083,71	4.454,85	4.454,85	4.454,85		29.460,00	29.684,65	-224,65					
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI																	
1.4.1	Affitto e spese condominiali	16.000,00	2.050,00	13.924,80	13.354,80	-540,00					540,00	13.394,80	-565,20					
1.4.2	Servizi di pulizia	2.000,00	750,00	2.726,44	2.726,44	-23,56					2.750,00	2.726,44	-23,56					
1.4.3	Servizi telefonici	3.500,00	500,00	3.979,13	3.979,13	-20,87					4.000,00	3.979,13	-20,87					
1.4.4	Servizi fornitura energia	1.300,00	500,00	1.800,00	1.557,72	-242,28					1.800,00	1.557,72	-242,28					
1.4.5	Servizi postali	600,00	300,00	1.084,60	1.084,60	-15,40					1.100,00	1.084,60	-15,40					
1.4.6	Cancelleria e stampati	3.000,00	-13.100,00	1.220,07	1.151,33	-68,74					75,74	1.151,33	-68,74					
1.4.7	canone acqua	200,00	165,00	362,65	362,65	-2,35					365,00	362,65	-2,35					
1.4.8	Tarso	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00		1.000,00	5.000,00	-1.000,00					
1.4.9	spese di riscaldamento e varie	1.000,00	1.000,00	899,87	784,19	-115,68					1.000,00	784,19	-215,81					

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento		
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato										Pagato	Da Pagare
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	28.800,00	-1.145,00	27.655,00	26.702,38	25.033,86	1.683,52	-592,62	4.000,00	4.000,00	27.655,00	25.033,86	-2.621,14			
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	5.000,00	16.550,00	21.550,00	21.450,54	21.450,54	-99,46				21.550,00	21.450,54	-99,46			
1.5.1	pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali	1.000,00	-500,00	500,00			-500,00				500,00		-500,00			
1.5.3	spese per formazioni praticanti	13.000,00	-10.825,00	2.175,00	365,00	365,00	-1.790,00				2.175,00	365,00	-1.790,00			
1.5.4	spese formazione premi assicurativi	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	4.469,02	4.469,02	-510,98				5.000,00	4.469,02	-510,98			
1.5.6	spese pubblicazioni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	734,00	734,00	-266,00				1.000,00	734,00	-266,00			
1.5.7	Ufficio stampa - Attività di promozione della categoria	8.000,00	-3.500,00	4.500,00	4.433,88	534,36	3.902,52	63,12			4.500,00	534,36	-3.965,64			
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	34.000,00	725,00	34.725,00	31.485,44	27.592,92	3.902,52	-3.229,56			34.725,00	27.592,92	-7.132,08			
1.6	TRASFERIMENTI PASSIVI	2.500,00	-2.400,00	100,00	70,00	70,00	-30,00				100,00	70,00	-30,00			
1.6.4	Contributi ed iscrizioni ad associazioni e fondazioni	2.500,00	-2.400,00	100,00	70,00	70,00	-30,00				100,00	70,00	-30,00			
	TOTALE TRASFERIMENTI PASSIVI	2.500,00	-2.400,00	100,00	70,00	70,00	-30,00				100,00	70,00	-30,00			
1.7	ONERI FINANZIARI	1.000,00	3.000,00	4.000,00	753,46	709,54	43,92	-246,54			1.000,00	709,54	-290,46			
1.7.1	Spese e commissioni bancarie e postali	1.000,00	3.000,00	4.000,00	753,46	709,54	43,92	-246,54			1.000,00	709,54	-290,46			
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			
	TOTALE ONERI FINANZIARI	4.000,00	3.000,00	7.000,00	753,46	709,54	43,92	-246,54			1.000,00	709,54	-290,46			
1.8	ONERI TRIBUTARI	4.800,00	4.800,00	9.600,00	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00			4.800,00	4.800,00	0,00			
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.	4.800,00	4.800,00	9.600,00	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00			4.800,00	4.800,00	0,00			
1.8.2	Irap dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	4.800,00	4.800,00	9.600,00	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00			4.800,00	4.800,00	0,00			
1.9	POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	350,00	350,00	700,00	350,00	350,00	0,00	0,00			350,00	350,00	0,00			
1.9.1	Rimborsi Vari	350,00	350,00	700,00	350,00	350,00	0,00	0,00			350,00	350,00	0,00			
	TOTALE POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	350,00	350,00	700,00	350,00	350,00	0,00	0,00			350,00	350,00	0,00			
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	75,00	75,00	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00			75,00	150,00	-75,00			
1.10.1	Fondo di riserva	75,00	75,00	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00			75,00	150,00	-75,00			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA	
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento	
		Iniziali	Definitive	Impegnato	Pagato										Da Pagare
1.10.2	Sopravvenienze passive	2.875,00	2.875,00	2.823,09	2.823,09	-51,91	1.580,00				2.875,00	2.823,09	-51,91		
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	75,00	2.875,00	2.823,09	2.823,09	-128,91	1.580,00			1.580,00	2.950,00	2.823,09	-128,91		
1.12	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	4.800,00	4.800,00	4.739,76	4.739,76	-60,24	61.751,61			61.751,61	4.800,00	4.800,00	-4.800,00		
1.12.1	Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti	4.800,00	4.800,00	4.739,76	4.739,76	-60,24	61.751,61			61.751,61	4.800,00	4.800,00	-4.800,00		
	TOTALE ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	4.800,00	4.800,00	4.739,76	4.739,76	-60,24	61.751,61			61.751,61	4.800,00	4.800,00	-4.800,00		
1.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	46.100,00			46.100,00	3.200,00	3.200,00	-3.200,00		
1.13.2	Accantonamento al fondo svalutazione crediti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	46.100,00			46.100,00	3.200,00	3.200,00	-3.200,00		
	TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	46.100,00			46.100,00	3.200,00	3.200,00	-3.200,00		
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	170.975,00	170.975,00	158.724,70	142.002,95	-16.721,71	127.065,22		13.078,61	113.978,61	174.175,00	155.081,50	-19.083,40		
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO														
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	8.500,00	8.500,00	10.216,42	9.322,17	894,25	1.224,76			1.224,76	8.500,00	10.546,93	2.046,93		
3.1.1	Ritenute Erariali	8.500,00	8.500,00	10.216,42	9.322,17	894,25	1.224,76			1.224,76	8.500,00	10.546,93	2.046,93		
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	5.000,00	5.000,00	4.819,94	4.452,62	367,32				367,32	5.000,00	4.452,62	-547,38		
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi			1.006,00	1.006,00	1.006,00						1.006,00	1.006,00		
3.1.6	Iva a debito			5.638,51	5.395,95	442,51	153,07			153,07	442,51	5.548,97	548,97		
3.1.7	Trattenute a favore di terzi			2.160,00	800,00	1.360,00					1.360,00	800,00	800,00		
3.1.8	Somme pagate per conto terzi			835,91	835,91	835,91	1.288,40			520,00	788,40	1.355,91	1.355,91		
3.1.9	contributo consiglio nazionale			121.225,00	120.250,00	975,00	1.456,00			1.456,00	120.250,00	121.225,00	-119.730,00		
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	134.725,00	134.725,00	145.126,78	123.314,18	10.401,78	4.151,23		3.392,83	7.684,07	134.725,00	25.205,43	-109.519,57		
	TOTALE TITOLO II - PARTITE DI GIRO	134.725,00	134.725,00	145.126,78	123.314,18	10.401,78	4.151,23		3.392,83	7.684,07	134.725,00	25.205,43	-109.519,57		
	TOTALE USCITE	305.700,00	305.700,00	303.851,48	183.616,59	-1.840,32	131.157,45		16.471,44	114.686,01	308.500,00	190.257,03	-128.612,97		
	AVANZO DI AMM.NE FINALE	383.723,25	383.723,25	387.742,26											

GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2019

Crediti v/iscritti anni precedenti	31/12/2018	variazioni	incassi	stralci	31/12/2019
Crediti v/iscritti anno 2003	3.735,00	-	340,00	-	3.395,00
Crediti v/iscritti anno 2004	2.920,00	-	-	-	2.920,00
Crediti v/iscritti anno 2005	995,85	-	-	-	995,85
Crediti v/iscritti anno 2006	2.778,27	-	160,00	-	2.618,27
Crediti v/iscritti anno 2007	5.359,00	-	670,00	-	4.689,00
Crediti v/iscritti anno 2008	10.145,00	-	1.020,00	-	9.125,00
Crediti v/iscritti anno 2009	11.066,50	-	1.094,00	-	9.972,50
Crediti v/iscritti anno 2010	10.288,00	-	850,00	-	9.438,00
Crediti v/iscritti anno 2011	7.649,70	-	1.564,19	-	6.085,51
Crediti v/iscritti anno 2012	11.062,90	-	2.111,41	-	8.951,49
Crediti v/iscritti anno 2013	10.632,20	-	1.883,50	-	8.748,70
Crediti v/iscritti anno 2014	12.627,93	-	2.218,94	-	10.408,99
Crediti v/iscritti anno 2015	16.231,46	-	3.657,78	-	12.573,68
Crediti v/iscritti anno 2016	24.862,67	-	5.039,58	-	19.823,09
Crediti v/iscritti anno 2017	36.194,75	-	11.363,64	-	24.831,11
Crediti v/iscritti anno 2018	85.097,50	-	41.689,33	-	43.408,17
Totali	251.646,73	-	73.662,37	-	177.984,36

Crediti anno 2016	31/12/2018	variazioni	incassi	stralci	31/12/2019
Polizza TFR Axa Agenzia Generale Salvati n. 166393	1.549,00	-	-	-	1.549,00
Totali	1.549,00	-	-	-	1.549,00

Credito anno 2008	31/12/2018	variazioni	incassi	stralci	31/12/2019
Deposito cauzionale fitto sede	2.000,00	-	-	-	2.000,00
Totali	2.000,00	-	-	-	2.000,00

Crediti anno 2015	31/12/2018	variazioni	incassi	stralci	31/12/2019
Crediti v/iscritti Master II Sole 24 Ore	3.000,00	-	-	-	3.000,00
Crediti v/iscritti Master II Sole 24 Ore II° livello	3.420,00	-	-	-	3.420,00
Totali	6.420,00	-	-	-	6.420,00

Crediti anno 2016	31/12/2018	variazioni	incassi	stralci	31/12/2019
Crediti v/iscritti mini Master II Sole 24 Ore	300,00	-	-	-	300,00
Totali	300,00	-	-	-	300,00

Crediti anno 2019					31/12/2019
Crediti v/iscritti quote anno 2019					81.560,00
Crediti v/iscritti quote anno 2019 C.N.					130,00
Totali					81.690,00

Crediti anno 2019					31/12/2019
Crediti v/utenti, clienti, etc.					6.382,06
Totali					6.382,06

Crediti anno 2019					31/12/2019
Crediti v/Enti previdenziali e Erariali					7,59
Totali					7,59

Totale Residui Attivi al 31/12/2019					276.333,01
--	--	--	--	--	-------------------

GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2019

Debiti anno 2014	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Debiti v/Enti anno 2014	1.305,22	-	-	1.305,22	-
Totali	1.305,22	-	-	1.305,22	-

Debiti anno 2015	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Debiti v/Enti anno 2015	1.000,00	-	-	-	1.000,00
Totali	1.000,00	-	-	-	1.000,00

Debiti anno 2016	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Debiti v/Enti anno 2016	1.000,00	-	-	-	1.000,00
Totali	1.000,00	-	-	-	1.000,00

Debiti per T.F.R.	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Debiti v/dipendenti per TFR	61.971,00	4.739,76	-	-	66.710,76
Debiti v/Erario Imp. Sost. s/TFR	- 30,51	- 188,88	-	-	- 219,39
Totali	61.940,49	4.550,88	-	-	66.491,37

Fondo svalutazione crediti	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Accantonamenti al fondo svalutazione crediti v/iscritti	46.100,00	477,00	-	-	46.577,00
Totali	46.100,00	477,00	-	-	46.577,00

Debiti anno 2017	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Debiti v/Enti anno 2017	1.000,00	-	-	-	1.000,00
Debiti v/Erario Imp. Sost. s/TFR	183,48	- 183,48	-	-	-
Debiti v/iscritti quote da accertare	1.440,00	-	-	-	1.440,00
Debiti v/gestori O.C.C.	480,00	-	160,00	-	320,00
Totali	3.103,48	- 183,48	160,00	-	2.760,00

Debiti anno 2018	31/12/2018	variazioni	pagamenti	stralci	31/12/2019
Debiti v/fornitori	4.454,85	-	3.968,85	-	486,00
Debiti v/Consiglio Nazionale	1.495,00	-	1.495,00	-	-
Debiti v/Enti anno 2018	1.000,00	-	-	-	1.000,00
Debiti v/dipendenti stipendi 12/2018	4.022,61	-	4.022,61	-	-
Debitiv/INPS	2.312,38	-	2.312,38	-	-
Debiti v/Regione IRAP	681,62	-	681,62	-	-
Debiti v/Erario ritenute dipendenti	894,25	-	894,25	-	-
Debiti v/Erario ritenute autonomi	300,00	-	300,00	-	-
Debiti v/Erario Imp. Sost. s/TFR	30,51	-	30,51	-	-
Debiti v/iscritti quote da accertare	150,00	-	-	-	150,00
Debiti v/gestori O.C.C.	680,00	-	360,00	-	320,00
Debiti v/Totalife	128,40	-	-	-	128,40
Debiti v/banche carte credito da add.	2.093,15	-	2.093,15	-	-
Debito v/Erario I.V.A. da split payment	153,07	-	153,07	-	-
Totali	18.395,84	-	16.311,44	-	2.084,40

Debiti anno 2019	31/12/2019
Debiti v/fornitori	5.617,92
Debiti v/Consiglio Nazionale	120.250,00
Debiti v/Enti anno 2019	1.000,00
Debiti v/dipendenti stipendi 12/2019	4.150,53
Debitiv/INPS	367,32
Debiti v/Regione IRAP	692,58
Debiti v/Erario ritenute dipendenti	894,25
Debiti v/gestori O.C.C.	1.360,00
Debiti v/banche partite da add.	43,92
Debito v/Erario I.V.A. da split payment	442,61
Totali	134.819,13

Totale Residui Passivi al 31/12/2019	254.731,90
---	-------------------

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2019

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio			226.002,97
Riscossioni	in c/competenza	229.794,84	303.457,21
	in c/residui	<u>73.662,37</u>	
Pagamenti	in c/competenza	163.815,59	180.287,03
	in c/residui	<u>16.471,44</u>	
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio			349.173,15
Residui attivi	degli esercizi precedenti	188.253,36	276.333,01
	dell'esercizio	<u>88.079,65</u>	
Residui passivi	degli esercizi precedenti	114.696,01	254.731,90
	dell'esercizio	<u>140.035,89</u>	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE A FINE ESERCIZIO			370.774,26
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2020 risulta così prevista:			
PARTE VINCOLATA			
- Trattamento di fine rapporto personale dipendente		66.491,37	
- Accantonamento al fondo svalutazione crediti		<u>46.577,00</u>	
Totale parte vincolata			113.068,37
Totale parte disponibile			257.705,89
Totale risultato di amministrazione 2019			370.774,26

VARIAZIONI AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTORIALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

Anno 2019

Data	Descrizione Conto	UPB	Delibera	Descrizione Variazione	Entrate	Uscite
05/01/2019	E 1.9.1 - Interessi attivi su depositi e conti correnti			variazione al conto Mora su incassi precedenti	-100,00	
05/01/2019	E 1.11.1 - Mora su incassi anni precedenti			variazione dal conto Interessi attivi su depositi e conti correnti	100,00	
05/01/2019	E 1.1.3 - Tassa iscrizione Praticanti			variazione al conto Mora su incassi anni precedenti	-700,00	
05/01/2019	E 1.11.1 - Mora su incassi anni precedenti			variazione dal conto Tassa iscrizione praticanti	700,00	
05/01/2019	U 1.10.2 - Sopravvenienze passive			variazione dal conto Spese formazione		2.875,00
05/01/2019	U 1.5.4 - spese formazione			variazione al conto Sopravvenienze passive		-2.875,00
10/01/2019	U 1.9.1 - Rimborsi vari			variazione dal conto Spese formazione		350,00
10/01/2019	U 1.5.4 - spese formazione			variazione al conto Rimborsi vari		-350,00
28/02/2019	U 1.8.1 - Imposte, tasse, ecc.			variazione dal conto Oneri Previdenziali ed assistenziali		450,00
28/02/2019	U 1.3 - Acquisto materiale di consumo ed altre spese non classificabili			variazione dal conto		1.150,00
28/02/2019	U 1.2.3 - Oneri Previdenziali ed Assistenziali			variazione al conto Imposte, tasse, ecc.		-450,00

VARIAZIONI AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

Anno 2019

Data	Descrizione Conto	UPB	Delibera	Descrizione Variazione	Entrate	Uscite
28/02/2019	U 1.2.3 - Oneri Previdenziali ed Assistenziali			variazione al conto Acquisito materiali di consumo ed altre spese non classificabili		-1.150,00
31/03/2019	U 1.4.3 - Servizi telefonici			variazione dal conto Ufficio stampa - Attività di promozione della categoria		500,00
31/03/2019	U 1.5.7 - Ufficio stampa - Attività di promozione della categoria			variazione al conto Servizi telefonici		-500,00
30/04/2019	U 1.5.1 - pareri ed assistenze legale ed altri incarichi professionali			variazione dal conto Spese formazione		7.600,00
30/04/2019	U 1.5.4 - spese formazione			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-7.600,00
31/05/2019	U 1.1.1 - Rimborsi spese Organi Istituzionali			variazione dal conto Accantonamenti al fondo svalutazione crediti		800,00
31/05/2019	U 1.1.3.2 - Accantonamento al fondo svalutazione crediti			variazione al conto Rimborsi spese organi istituzionali		-800,00
30/06/2019	U 1.4.1 - Affitto e spese condominiali			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-2.050,00
30/06/2019	U 1.5.1 - pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali			variazione dal conto Affitto e spese condominiali		2.050,00
30/06/2019	U 1.5.3 - spese per formazioni praticanti			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-500,00
30/06/2019	U 1.5.1 - pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali			variazione dal conto Spese per formazione praticanti		500,00

VARIAZIONI AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

Anno 2019

Data	Descrizione Conto	UPB	Delibera	Descrizione Variazione	Entrate	Uscite
31/07/2019	U 1.5.7 - Ufficio stampa - Attività di promozione della categoria			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-3.000,00
31/07/2019	U 1.5.1 - pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali			variazione dal conto Stipendi ed altri assegni fissi al personale		2.000,00
31/07/2019	U 1.3.3 - Acquisto materiale di consumo ed altre spese non classificabili.			variazione dal conto Ufficio stampa - Attività di promozione della categoria		3.000,00
31/07/2019	U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-2.000,00
31/07/2019	U 1.4.6 - Cancelleria e stampati			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-1.000,00
31/07/2019	U 1.5.1 - pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali			variazione dal conto Cancelleria e stampati		1.000,00
30/09/2019	U 1.3.4 - Uscite di rappresentanza			variazione al conto Servizi fornitura energia		-500,00
30/09/2019	U 1.4.4 - Servizi fornitura energia			variazione dal conto Uscite di rappresentanza		500,00
30/09/2019	U 1.5.1 - pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali			variazione da conto Contributi ed iscrizioni ad associazioni e fondazioni		2.400,00
30/09/2019	U 1.6.4 - Contributi ed iscrizioni ad associazioni e fondazioni			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-2.400,00
30/09/2019	U 1.5.5 - premi assicurativi			variazione al conto Pareri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali		-1.000,00

VARIAZIONI AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO

Anno 2019

Data	Descrizione Conto	UPB	Delibera	Descrizione Variazione	Entrate	Uscite
30/09/2019	U 1.5.1 - pneri ed assistenza legale ed altri incarichi professionali			variazione dal conto Premi assicurativi		1.000,00
31/10/2019	U 1.4.2 - Servizi di pulizia			variazione dal conto Oneri Previdenziali ed assistenziali		750,00
31/10/2019	U 1.4.7 - canone acqua			variazione dal conto Oneri Previdenziali ed assistenziali		165,00
31/10/2019	U 1.4.5 - Servizi postali			variazione dal conto Oneri Previdenziali ed assistenziali		300,00
31/10/2019	U 1.2.3 - Oneri Previdenziali ed Assistenziali			variazione al conto Servizi di pulizia		-750,00
31/10/2019	U 1.2.3 - Oneri Previdenziali ed Assistenziali			variazione al conto Canone acqua		-165,00
31/10/2019	U 1.2.3 - Oneri Previdenziali ed Assistenziali			variazione al conto Servizi postali		-300,00
30/11/2019	U 1.4.6 - Cancelleria e stampati			variazione al conto Acquisto materiale di consumo ed altre spese non classificabili		-310,00
30/11/2019	U 1.3.3 - Acquisto materiale di consumo ed altre spese non classificabili			variazione dal conto Cancelleria		310,00

Totale Generale Variazioni