

Consiglio del giorno 31 ottobre 2022

In data 31 ottobre 2022 alle ore 18.45, presso la sede dell'Ordine in Avellino al Corso Vittorio Emanuele 187, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Avellino per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

- 1) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Approvazione Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024;
- 4) Approvazione Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024;
- 5) Approvazione Piano di formazione del personale 2022-2024;
- 6) Approvazione PIAO;
- 7) Varie ed eventuali

* * * *

Sono presenti i consiglieri:

- Dott. Mario Lariccia (Presidente)
- Dott. Antonio Pellegrino (Vice-Presidente)
- Dott. Stefano Avitabile (Segretario)
- Dott. Antonio Scardino (Tesoriere)
- Dott.ssa Simona Sarno
- Dott. Ottavio Barretta
- Dott.ssa Antonella Turtoro
- Dott.ssa Dorotea Dello Russo

65/22

I Consiglieri Dott.ssa Serena d'Agostino e il Dott. Ciriaco Morano hanno comunicato al Presidente l'impossibilità di presenziare la riunione del Consiglio, pertanto sono da considerarsi assenti giustificati.

Sono assenti i componenti del Collegio dei Revisori.

Assume la Presidenza il Dott. Mario Lariccia, in qualità di Presidente dell'Ordine, e provvede alla verbalizzazione il Consigliere Segretario Dott. Stefano Avitabile



che, sotto le direttive del Presidente, redige il presente verbale in forma riassuntiva.

Sul **primo punto all'Odg** "Lettura ed approvazione verbale seduta precedente"

I presenti per esigenze temporali rinviando la lettura del verbale del 12 ottobre 2022 alla prossima seduta.

Sul **secondo punto all'Odg** "Comunicazioni del Presidente"

Il Presidente ringrazia i presenti per la partecipazione alla seduta odierna, comprendendo le giustificazioni addotte dagli assenti, rappresentando le motivazioni urgenti della convocazione.

Al **terzo punto all'Odg** "Approvazione Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024"

OMISSIS

Al **quarto punto all'Odg** "Approvazione Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024"

66/22

Introduce il punto il Segretario, illustrando al Consiglio quanto prevede l'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.



Tenuto conto delle esigenze dell'Ordine in relazione al fabbisogno di personale necessario per lo svolgimento dell'attività istituzionale propria dell'Ente e preso atto:

- del decreto emanato l'8 maggio 2018 dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione (pubblicato in Gazzetta ufficiale del 27 luglio 2018) relativo alle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 che, pertanto, rende necessario adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;
- che, alla luce delle linee guida emanate, la redazione del piano triennale dei fabbisogni di personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:
 - ✓ quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'Ente;
 - ✓ qualitativo: riferito alle tipologie di competenze professionali che meglio rispondono alle esigenze dell'Ente e tenuto conto dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare;
- che il piano triennale dei fabbisogni di personale si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- che l'articolo 6, comma 4, del d.lgs. 165/2001 stabilisce che per le altre amministrazioni pubbliche, diverse da quelle statali, il piano triennale dei fabbisogni di persona le è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 6 predetto ed è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- visto l'art. 2, co. 2 del D. L. 31 agosto 2013, n. 101 ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali che si trovano in una situazione di equilibrio economico finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, co. 1, del D. L. 6 luglio 2012, n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;



- visto che l'Ordine si trova in una situazione di equilibrio economico finanziario come risulta dal parere del revisore;
- valutati i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ordine tenuto conto sia del numero degli attuali iscritti (oltre 500) che si ritiene non subirà nel triennio variazioni sostanziali, sia degli adempimenti amministrativi che l'Ordine, in quanto Ente pubblico non economico, è tenuto a svolgere;
- tenuto conto dell'attuale organico dell'Ordine costituito da una risorsa in Area C a tempo pieno con funzione di coordinatore di segreteria (C1) e una risorsa in Area B a tempo pieno con funzione di impiegata di segreteria (B3), che si ritiene adeguato allo svolgimento dei compiti preposti;
- ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale 2022/2024 dei fabbisogni di personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, nel rispetto di quanto sopra specificato, con la previsione del piano assunzionale di seguito indicato;

Piano assunzioni anno 2021, anno 2022 e anno 2023: nessuna assunzione prevista

68/22

- considerato che a seguito del piano assunzioni la dotazione organica dell'Ente, rimane invariata e costituita da una risorsa in Area C1 a tempo pieno con funzione di coordinatore di segreteria e una risorsa in Area B3 a tempo pieno con funzione di impiegata di segreteria;
- acquisito il parere del Collegio dei Revisori, del 31/10/2022 conservato in atti;
- richiamato l'articolo 16 del decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", si ritiene che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia oggetto di pubblicazione in quanto contiene pressoché tutte le informazioni richiamate, ai fini della pubblicazione;

il Consiglio dell'Ordine, all'unanimità dei presenti delibera per le motivazioni innanzi espresse,



- di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il periodo 2022/2024 prevedendo il seguente piano delle assunzioni: Piano assunzioni anno 2022, anno 2023 e anno 2024: nessuna assunzione prevista;
- di autorizzare per il triennio 2022/2024 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie solo per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto delle disposizioni nel tempo vigenti in materia di personale e di lavoro flessibile;
- di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche normative, e che sarà comunque soggetta a revisione annuale;

Sul punto si chiede ai presenti di esaminare ed approvare anche la tabella che si allega al n.2 del presente verbale, riportante la dotazione del personale per tipologia e retribuzioni. I presenti preso atto della tabella approvano a maggioranza con l'astensione della consigliera Dott.ssa Turtoro.

69/22

I presenti danno mandato al Presidente di apportare alla presente delibera le eventuali modifiche di carattere formale che si rendessero necessarie per la trasmissione della stessa al Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili.

Al quinto punto all'Odg "Approvazione Piano di formazione del personale 2022-2024"

OMISSIS

Al sesto punto all'Odg "Approvazione PIAO"

OMISSIS

Al settimo punto all'o.d.g.: Varie ed eventuali

Non ci sono ulteriori argomenti da trattare.

Nessuno prende la parola, per cui alle ore 19.54 il Consiglio si scioglie; del che è verbale.



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO

Il Segretario
Stefano Avitabile

Il Presidente
Mario Lariccia

70/22

